



ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA DE LES BEQUES PER A LA FORMACIÓ I EL PERFECCIONAMENT DE GRADUATS I GRADUADES DE L'INSTITUT DEL TEATRE PER A L'ANY 2025

1. INDICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I DIARI OFICIAL ON S'HAN PUBLICAT

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació (en endavant, OGS).

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant, LGS).

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les beques per a la formació i el perfeccionament dels graduats i graduades de l'Institut del Teatre, en aquesta convocatòria per l'any 2025.

La concessió d'aquestes beques no genera cap relació laboral, vinculació administrativa o de prestació de serveis entre la persona becada i l'Institut del Teatre, ni donarà lloc a la seva inclusió en cap règim del sistema de seguretat social, ni per compte propi ni per compte d'altri, ni sota cap altre concepte.

Aquestes beques són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions, ajudes i recursos compatibles amb aquestes beques en cap cas no pot superar el cost total del projecte becat.

Qualsevol càrrega o impost que generin les beques seran a càrrec de les persones beneficiàries. L'Institut del Teatre no assumeix cap responsabilitat per l'actuació de la persona beneficiària, ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li durant el període de realització de l'activitat objecte de l'ajut, ni tampoc pels que pugui ocasionar a tercers.

3. FINALITAT DE LES BEQUES

La finalitat d'aquestes beques, tal com es recull al Pla estratègic de premis i beques de l'Institut del Teatre per l'any 2025, és el perfeccionament formatiu dels graduats i graduades de l'Institut del Teatre. La beca sufragarà la despesa d'una part dels projectes relacionats amb tots els àmbits de les arts escèniques que pretenguin realitzar els graduats i graduades de l'Institut del Teatre. S'entendrà per projecte l'estudi detallat d'una acció formativa que es pretén realitzar i el pla proposat per realitzar-la.



La beca té l'objectiu de donar suport a que graduats i graduades de l'institut del Teatre puguin realitzar formacions complementàries a les ja rebudes a l'Institut del Teatre, les quals permetin perfeccionar les seves competències i ampliar els seus coneixements. Només s'acceptaran formacions relacionades amb l'àmbit de les arts escèniques. Aquestes beques podran sufragar la totalitat o part del que suposi la formació proposada sempre i quan siguin despeses de matrícula, així com les despeses relatives a desplaçaments i allotjament sempre que siguin necessàries per a l'assistència a la formació i respectin les condicions determinades a la base 14. Justificació, d'aquestes bases específiques.

Les accions formatives proposades no poden haver començat amb anterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, de la mateixa manera, han de ser formacions que finalitzin com a màxim el 15 d'octubre de 2025.

Aquestes Beques s'emmarquen dins les accions de l'Institut del Teatre per facilitar el perfeccionament professional dels graduats i graduades de l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD), del Conservatori Superior de Dansa (CSD) o del Conservatori Professional de Dansa (CPD) de l'Institut del Teatre. Es dirigeixen especialment a formacions intensives de perfeccionament que comencen i acaben en períodes dins del mateix any natural. No podran cobrir formacions que requereixen plurianualitats, atès que la quantitat concedida ha de cobrir despeses dins del l'any vigent.

4. DOTACIÓ DE LES BEQUES

El pressupost total màxim que es destinarà per a la concessió de les beques regulades en la present convocatòria serà de **CINC-MIL DOS-CENTS CINQUANTA EUROS (5.250,00 €)** i anirà a càrrec del pressupost de l'Institut del Teatre:

Exercici pressupostari	Orgànic	Econòmic	Import
2025	99200	480.01	5.250,00€

El Jurat distribuirà aquest import màxim de les beques i determinarà el nombre total d'aquestes, sense depassar l'import total fixat per a la convocatòria, atenent als criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, a l'interès del projecte presentat, a la qualitat de l'ensenyament a desenvolupar, a la institució que l'imparteix, al seu cost econòmic i a la seva durada. El Jurat es reserva la possibilitat de declarar alguna i/o totes les Beques desertes.

Donat el caràcter de l'activitat i per tal d'aconseguir els objectius que es pretenen relatius al perfeccionament formatiu dels graduats i graduades de l'Institut del Teatre, l'import de l'ajut pot cobrir més del 50% del cost de l'activitat, sense excedir l'import màxim establert en aquesta base.

5. REQUISITS

Pot optar a les beques qualsevol persona que s'hagi graduat o hagi assolit tots els crèdits en qualsevol especialitat de l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD), del Conservatori Superior de Dansa (CSD) o persones majors d'edat del Conservatori Professional de Dansa (CPD) de l'Institut del Teatre. En tots els casos, **dins dels cursos 2015-16 a 2024-25 (ambdós inclosos)**.

No podran optar a participar en la present convocatòria els graduats i graduades que hagin obtingut una Beca per a la Formació i el Perfeccionament de l'Institut del Teatre en convocatòries anteriors.



6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La convocatòria per a la concessió de les Beques per a la Formació i el Perfeccionament de l'Institut del Teatre 2025, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "BEQUES PER A LA FORMACIÓ I EL PERFECCIONAMENT" que es pot trobar a la ruta <https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsigraduades/ajuts/>. En aquest apartat es podrà trobar tota la informació necessària per a fer la inscripció.

Entre tota aquesta informació, **constarà l'enllaç a l'apartat de la Seu Electrònica de l'Institut del Teatre, a través de la qual haurà de tramitar-se la participació a la present convocatòria, omplint el formulari electrònic normalitzat** que caldrà signar electrònicament amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, etc.) i que anirà acompanyat de la documentació exigida que es fa constar en aquestes bases.

Molt important: Per a tramitar la sol·licitud és imprescindible un certificat electrònic. La tramitació del certificat pot requerir d'alguns dies (més encara si no es té nacionalitat espanyola). Es recomana prioritzar-ne l'obtenció.

Pots consultar els diferents procediments per a obtenir el certificat electrònic consultant aquest enllaç. Entre les diferents opcions, es recomana el [procediment via l'IdCat Mòbil](#) atès que només és necessari un document oficial d'identificació i un telèfon mòbil.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació del contingut d'aquesta convocatòria i dels drets i obligacions que se'n deriven, així com els preceptes continguts a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017). Qualsevol dubte sobre el mecanisme i procediment de presentació de les sol·licituds a través de la seu electrònica, és podrà resoldre escrivint a: impulsa@institutdelteatre.cat.

Les persones interessades que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de les sol·licituds, podran presentar la documentació físicament o rebre assistència abans de finalitzar el termini de presentació, dirigint-se al registre de l'Institut del Teatre (plaça Margarida Xirgu s/n) en horari de 9 a 14 h en dies hàbils, on rebran ajut per part de les persones funcionàries adscrites al Registre per realitzar aquest tràmit. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

NOTA IMPORTANT: es recomana a la persona interessada, que per tal d'agilitzar la tramitació de les sol·licituds i assegurar-ne la recepció, posi en previsió a l'Institut del Teatre mitjançant correu electrònic adreçat a impulsa@institutdelteatre.cat sobre la tramesa efectuada, el mateix dia de la seva presentació o, en tot cas, abans de la finalització del termini de presentació de la sol·licitud establert a la convocatòria.

7. DOCUMENTACIÓ A APORTAR

A través de la Seu electrònica (s'ha descrit al punt "Presentació de les sol·licituds" com accedir-hi) i juntament amb el formulari normalitzat degudament omplert i firmat electrònicament s'haurà d'aportar:



UN ARXIU COMPRIMIT EN FORMAT ZIP ANOMENAT “DOCU_BFP2025” el qual haurà de contenir EN FORMAT PDF la següent documentació:

- a. Còpia digital de l'anvers del document identificatiu o del document oficial d'identitat corresponent en els supòsits de persones sense nacionalitat espanyola (passaport, NIE, etc.).
- b. Acreditació de la titulació o de l'assoliment de crèdits segons els condicionants de l'apartat de requisits de les persones aspirants, mitjançant la presentació de còpia digital del títol corresponent, resguard de la sol·licitud d'aquest o certificat oficial creat i lliurat per la Secretaria Acadèmica General de l'Institut del Teatre que certifiqui l'assoliment de crèdits depenent de quin sigui el cas.
- c. Dossier explicatiu detallat de l'activitat formativa que es vol dur a terme, on com a mínim es faci constar:
 - Tipus d'activitat formativa.
 - Institució que imparteix els estudis amb argumentació explícita de la importància que suposa dur-la a terme en el centre proposat.
 - Relació d'aquests estudis amb la carrera acadèmica i/o professional que el sol·licitant té previst desenvolupar.
 - Pla de treball detallat que indiqui el calendari de l'activitat formativa especificant la data d'inici i finalització.
 - Relació dels diferents conceptes de despesa del projecte quantificant-los, si s'escau, per unitats i el cost de la matrícula així com la relació d'altres ingressos.
 - Currículum professional i acadèmic del sol·licitant.
- d. Justificació de l'admissió i matrícula en audició, especificant la data d'aquesta, si és requisit per accedir a la formació objecte de la sol·licitud.
- e. Proposta de quina fórmula es proposaria perquè un cop acabada la formació, tot l'après aportés valor a l'Institut del Teatre. Fer la proposta no serà vinculant a portar-la a terme però serà considerada dins de la valoració del jurat.
- f. Declaració responsable signada, com annex 1 a la sol·licitud, en que es manifesti que el sol·licitant està al corrent de les seves obligacions socials i tributàries.

El/la sol·licitant podrà presentar com a màxim un únic projecte de formació.

En cas que el pes de la documentació digital sigui massa elevat i eviti poder carregar els arxius, caldrà procedir de la següent manera:

A través de la Seu electrònica i juntament amb el formulari normalitzat degudament omplert i firmat electrònicament s'haurà d'aportar **UN ÚNIC ARXIU PDF AMB EL NOM “DOCU_BFP2025” EN EL QUE HI CONSTI:**

- a. El títol: **“Relació de documentació corresponent a la convocatòria de Beques per a la formació i el perfeccionament de l'Institut del Teatre 2025”**.
- b. L'enllaç a una carpeta allotjada en qualsevol servei propi de compartició de documents al núvol, compartida amb impulsa@institutdelteatre.cat, la qual contingui tots els arxius digitals allotjats a una carpeta amb el nom **“DOCU_BFP2025”**.
- c. El subtítol: **“Relació de documentació de la carpeta DOCU_BFP2025”** sota el qual es relacioni la llista d'arxius que conté la carpeta **“DOCU_BFP2025”**, especificant també l'extensió (tipus) de l'arxiu (Ex: Dossier.pdf).

Tota la documentació original a partir de la qual s'hagin pogut generar còpies digitals, caldrà ser

conservada per la persona beneficiària almenys fins que el Jurat hagi resolt el projecte guanyador amb l'objectiu de si l'Institut del Teatre ha de contrastar alguna informació.

En cas que en realitzar aquest contrast hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital, prevaldrà la còpia en paper.

La documentació acreditativa dels requisits i altres documents a aportar juntament amb la sol·licitud, haurà d'estar en alguna de les llengües oficials reconegudes a Catalunya (català i/o castellà). Qualsevol documentació presentada en un altre idioma haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada oficial, la qual donarà fe pública del contingut i la fidelitat de la traducció.

La presentació de la sol·licitud comportarà l'acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria.

L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds en els termes i formes que es detallen en aquest convocatòria suposa la no admissió de la sol·licitud.

8. LLISTAT DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant perquè esmeni les mancances o porti els documents preceptius a través de la seu electrònica de l'Institut del Teatre, mitjançant el formulari corresponent, en el termini de 5 dies hàbils a partir del dia següent de la comunicació, amb la indicació que si no ho fa s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud de participació a la convocatòria.

Mitjançant resolució de l'òrgan competent, es declararà aprovada la relació de propostes admeses i excloses. Aquesta relació es podrà consultar a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "BEQUES PER A LA FORMACIÓ I EL PERFECCIONAMENT" que es pot trobar a la ruta <https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsigraduades/ajuts/>.

9. ELEMENTS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

Tots els projectes de formació es valoraran d'acord amb els criteris següents:

- a. L'interès artístic i pedagògic dels estudis, el seu programa i continguts **[Fins a 3 punts]**
- b. L'historial acadèmic de la persona aspirant **[Fins a 3 punts]**
- c. L'adequació dels estudis en la trajectòria professional i/o acadèmica de la persona aspirant **[Fins a 1 punt]**
- d. La qualitat de la institució on s'imparteixen els estudis sol·licitats **[Fins a 2 punts]**
- e. L'adquisició de coneixements inèdits al país i la seva possible transferència al context cultural **[Fins a 1 punt]**

Per optar a les beques les sol·licituds han d'obtenir una **puntuació mínima de 5 punts** en el conjunt dels criteris abans esmentats.

El Jurat pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, informació complementària, dades i acreditacions que consideri necessàries en relació amb el projecte presentat i amb la trajectòria de la persona sol·licitant.



10. ÒRGAN TÈCNIC DE VALORACIÓ (JURAT)

La proposta de concessió la becade les beques serà elaborada per un òrgan col·legiat, en qualitat de Jurat, constituït d'acord amb allò previst a l'article 22 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, el qual estarà integrat per:

- La Direcció de Serveis Culturals o persona en qui delegui (ostentarà la Presidència del Jurat).
- La Coordinació Acadèmica o persona en qui delegui.
- La Direcció de l'Escola Superior d'Art Dramàtic o persona en qui delegui.
- La Direcció del Conservatori Superior de Dansa o persona en qui delegui.
- Una persona membre del cos docent de l'Institut del Teatre seleccionada per la Direcció general i la Direcció de Serveis Culturals.

També hi serà present amb veu i sense vot la Direcció General de l'Institut del Teatre, en qualitat d'assessora.

En cas que la Direcció de Serveis Culturals delegui la seva participació com a membre del Jurat, la persona en qui delegui ostentarà la Presidència del Jurat. En aquest supòsit, la Direcció de Serveis Culturals podria ser-hi present amb veu i sense vot si ho creu convenient.

Aquesta configuració es podrà variar en cas que hi hagi raons no previstes i justificades d'agenda o raons de causa major.

Assumirà la Secretaria, amb veu i sense vot, un/a tècnic/a de Serveis Culturals de l'Institut del Teatre.

La designació de les persones que formaran part d'aquest jurat es publicarà a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "BEQUES PER A LA FORMACIÓ I EL PERFECCIONAMENT" que es pot trobar a la ruta <https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsigraduades/ajuts/>.

L'abstenció i recusació dels membres s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

El jurat no podrà constituir-se ni actuar sense la presència de la Presidència i la Secretaria d'aquest, o de les persones que les substitueixin, ni d'almenys la meitat de la totalitat dels seus membres (incloent la Presidència i la Secretaria).

El jurat actuarà de forma col·legiada en l'adopció de les seves decisions per majoria simple de vots, i proposarà l'adjudicació de les beques en funció dels elements de valoració determinats en aquestes bases específiques. La seva decisió serà inapel·lable.

En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat la Presidència del jurat.

El Jurat tindrà total dret a resoldre qualsevol qüestió no prevista en aquesta convocatòria o qualsevol dubte en la seva interpretació o en relació al procediment a seguir tant pel que fa a la valoració com a la resolució, així com a l'assignació dels imports dels ajuts sense superar el màxim previst d'aquests.

El Jurat es reserva la facultat de, discrecionalment, declarar desertes les beques si estima que cap projecte de formació presentat no n'és mereixedor.

11. CONCESSIÓ DE LES BEQUES

En el termini màxim de tres mesos des de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds de participació, l'òrgan competent aprovarà la concessió de les beques, segons la proposta realitzada pel Jurat. Posteriorment es donarà trasllat de la concessió a la Base de Dades



Nacional de Subvencions, es notificarà als interessats i es farà difusió pública a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "BEQUES PER A LA FORMACIÓ I EL PERFECCIONAMENT" que es pot trobar a la ruta <https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsgraduades/ajuts/>.

Les persones beneficiàries d'aquestes beques, hauran de presentar, en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la resolució de concessió de les beques, una carta d'acceptació de la beca, el model de la qual es podrà descarregar des de la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "BEQUES PER A LA FORMACIÓ I EL PERFECCIONAMENT" que es pot trobar a la ruta <https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsgraduades/ajuts/>.

En el cas que la persona beneficiària no presenti en termini la carta d'acceptació de la beca, aquest serà motiu per procedir a la seva revocació.

12. MODIFICACIONS DEL PROJECTE O CALENDARI PRESENTAT

Una vegada concedida la beca, el projecte de l'acció formativa i el calendari d'aquesta no es podran modificar, llevat del casos en que la modificació no sigui imputable al beneficiari i respecti el terminis fixats a la convocatòria. Aquests canvis hauran de ser comunicats mitjançant presentació d'instància genèrica a través de la seu electrònica de l'Institut del Teatre i l'òrgan competent valorarà la seva acceptació. La permanència com a persona beneficiària dependrà del manteniment de la puntuació atorgada inicialment.

13. CONDICIONS DE PAGAMENT

Abans de l'abonament dels pagaments, les persones beneficiàries hauran de complir els següents requisits:

1. Demostrar que estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, de la següent forma:
 - 1.1. En el cas que l'import de l'ajut concedit sigui igual o menor a 3.000,00€, la persona beneficiària haurà de presentar a l'Institut del teatre els certificats emesos per l'AEAT i la TGSS acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions socials i tributàries, o bé declaració responsable d'aquesta situació.
 - 1.2. En el cas que l'import de l'ajut concedit sigui major a 3.000,00€, l'Institut del Teatre comprovarà d'ofici que la persona beneficiària estigui al corrent de les seves obligacions socials i tributàries. En el cas que la persona sol·licitant no hagi autoritzat a l'Institut del Teatre a la consulta de les seves dades, serà necessari que acrediti que està al corrent de les seves obligacions socials i tributàries mitjançant la presentació dels certificats emesos per l'AEAT i la TGSS.
2. Presentar el certificat de titularitat d'un compte bancari on es farà la transferència dels imports de la beca.

El règim de pagament de les quantitats serà el següent:

1. Quan es tracti d'un tipus de formació que estableixi una selecció prèvia de la persona candidata per part de la institució que ofereix l'activitat, com a requisit previ a la seva matriculació:
 - Un primer 70% de l'import de la Beca en el moment en què acrediti l'admissió a la formació.
 - El 30% restant un cop acreditada la realització de l'activitat compromesa amb la



presentació de la titulació obtinguda i la justificació acreditada de tot l'import.

2. Quan es tracti de formació que no estableixi una selecció prèvia d'admissió:
 - Un primer 70% de l'import de la Beca un mes abans de la formalització de la matrícula. En aquest cas, caldrà que la persona aspirant presenti una declaració responsable mitjançant la qual es compromet a acreditar el pagament de la matrícula.
 - El 30% restant un cop acreditada la realització de l'activitat compromesa amb la presentació de la titulació obtinguda i la justificació acreditada de tot l'import.

Nota: en ambdós casos, si l'abonament del 30% està vinculat a la incorporació de crèdits d'exercicis anteriors el pagament es podrà diferir d'acord amb el ritme del tancament comptable de l'exercici. Previsiblement durant **el mes de març de l'any següent**.

La concessió de la beca exclou de la possibilitat de presentar-se a futures convocatòries d'aquestes Beques.

Si la persona a qui se li ha concedit la beca finalment no és acceptada a la formació objecte de la seva sol·licitud, la beca, un cop aprovada l'acceptació de la renúncia i realitzada la nova concessió per l'òrgan competent, passarà automàticament a la següent persona en puntuació.

Si la formació objecte de la sol·licitud finalment no es realitza, la concessió de la beca quedarà sense efectes.

14. JUSTIFICACIÓ

Els projectes de formació hauran d'estar finalitzats i justificats **abans del 15 d'octubre del 2025**.

El període d'execució i aplicació de les despeses s'estableix entre l'acceptació oficial dels ajuts i fins a la data màxima de finalització de la formació establerta al paràgraf anterior.

El beneficiari ha de justificar el cost total de l'activitat amb la indicació de si aquesta ha estat finançada amb càrrec a l'import de la beca concedida per l'Institut del Teatre, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens, concedides per a la mateixa finalitat.

Aquestes beques són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions, ajudes i recursos compatibles amb aquestes beques en cap cas no pot superar el cost total del projecte becat.

Si finalitzat el termini de justificació no s'ha justificat l'aplicació de la despesa, se li requerirà per un termini màxim improrrogable de quinze dies per tal que presenti aquesta justificació. La falta de presentació comportarà el reintegrament de les quantitats ja abonades i la pèrdua del dret al seu cobrament, sense perjudici de les sancions o indemnitzacions que puguin resultar d'aplicació en virtut de la normativa vigent.

Es consideraran despeses subvencionables tal i com indica l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aquelles que resultin estrictament necessàries per a l'assistència a la formació objecte de la beca, incloent matrícula, així com les despeses de desplaçament i allotjament imprescindibles i necessàries per a participar a la formació.

Requisits de validesa de les despeses de desplaçament i allotjament:

- Els desplaçaments s'hauran de realitzar prioritàriament en transport públic col·lectiu. Excepcionalment es pot fer servir el vehicle particular sempre que sigui l'alternativa més



econòmica o l'única possibilitat de desplaçament.

- En el cas de les despeses per allotjament, caldrà justificar adequadament la necessitat d'aquesta despesa. Les pernoctes seran les estrictament necessàries per a l'assistència a la formació.

En cap cas tindran la consideració de despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda. Tot allò d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

- L'IVA quan el/la beneficiari/a pugui repercutir-lo, així com els impostos personals sobre la renda.
- Dietes i manutenció.
- Despeses de gestoria o administració.

En el supòsit d'adquisició de bens inventariables (equipament informàtic, etc.) només es podrà imputar la part proporcional a l'amortització d'aquest bé.

La documentació a aportar per justificar la beca és la següent:

- a. Una memòria justificativa de l'activitat desenvolupada en la que consti la tipologia del treball formatiu, la metodologia emprada pel professorat i l'experiència pedagògica, a més de l'explicació dels resultats obtinguts.
- b. Fotocòpia compulsada del certificat o altre document acreditatiu de l'assistència i aprofitament de l'activitat formativa emès per l'organisme on es porti a terme.
- c. La justificació del cost de l'activitat o memòria econòmica, que haurà de contenir:
 - Relació classificada de despeses de l'activitat, amb identificació del creditor, concepte, data d'emissió, data de pagament i percentatge d'imputació de la despesa a la Beca atorgada.
 - Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat becada, amb indicació de l'import i la seva procedència.
 - Els justificants de despesa que consistiran en factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa (article 72.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Subvencions).
 - Les despeses justificades hauran d'estar efectivament pagades, hauran d'adequar-se a l'activitat, seran despeses elegibles i s'hauran executat en l'àmbit temporal que fixa la convocatòria.

Les despeses efectuades hauran de ser justificades amb factures originals. S'acceptaran tiquets de caixa originals només en el cas que l'import de la despesa no superi els 60,10 EUR.

Els tributs tindran la consideració de despesa subvencionable quan la persona beneficiària de la subvenció faci el seu abonament de forma efectiva.

Les factures hauran de reunir els següents requisits:

Dades que haurà de contenir la factura:

- Número de factura.



- Data d'expedició.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa tant de l'emissor de la factura com del receptor (beneficiari/a de la beca).
- Número d'identificació fiscal d'ambdues parts
- Domicili de l'emissor i del receptor.
- Descripció de les operacions (concepte de la despesa).
- Import, especificant l'IVA.
- Que hi figuri el text: PAGAT/COBRAT. En el cas que la factura no inclogui aquest text, serà necessari adjuntar un justificant de pagament o document anàleg que permeti comprovar que el pagament s'ha realitzat.

No tindran la consideració de document justificatiu de despesa les factures "pro forma" o provisionals.

Els tiquets de caixa hauran de reunir els següents requisits:

Dades que haurà de contenir el tiquet:

- Data de la compra.
- Identificació del/de la proveïdor/a: raó social i CIF, o nom particular i NIF. Adreça i telèfon.
- Concepte de la despesa (no s'acceptarà un concepte genèric).
- Import, especificant "IVA inclòs".
- Que hi figuri el text: PAGAT/COBRAT. En el cas que el tiquet no inclogui aquest text, serà necessari adjuntar un justificant de pagament o document anàleg que permeti comprovar que el pagament s'ha realitzat.

A l'hora de presentar les justificacions, caldrà fer-ho mitjançant el model digital oficial normalitzat de justificació el qual es facilitarà pels equips de gestió d'IT Impulsa en el moment oportú.

Juntament al model justificatiu degudament emplenat, caldrà presentar les còpies digitals dels documents acreditatius de la despesa (factures, tiquets, etc). Cada document haurà de tenir perfectament visible el número de document amb el qual s'ha referenciat al model digital oficial normalitzat de justificació.

Tots els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, caldrà que siguin conservats per la persona beneficiària per un termini no inferior als sis anys, comptadors des de la data de finalització del termini de presentació de les justificacions.

En cas que en realitzar aquest contrast hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital prevaldrà la còpia en paper.

En cas de no justificar algun concepte, o no fer-ho correctament, es reduirà l'import de la beca concedida en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats.

15. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquestes beques, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas correspongui i la incoació de l'expedient de reintegrament de la beca, si escau:

- a. Complir de forma estricta amb la globalitat la present convocatòria.
- b. Facilitar, en tot moment, la informació que els sigui demanada pel que fa a l'objectiu de la



concessió de la beca.

- c. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
- Facilitar a l'Institut del Teatre la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Institut del Teatre les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present beca i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- d. Qualsevol càrrega o impost que generin les beques serà a càrrec de les persones beneficiàries.

L'Institut del Teatre no assumeix cap responsabilitat per l'actuació de la persona beneficiària, ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li durant el període de realització de l'activitat objecte de la beca, ni tampoc pels que pugui ocasionar a tercers.

L'Institut del Teatre es reserva el dret a donar difusió de les beques i de les persones becades, el que inclou la difusió del nom de la persona resident i de la proposta i el treball finalment realitzat.

16. AVALUACIÓ, REVOCACIÓ O RENÚNCIA A LES BEQUES

Les persones assignades per a portar a terme les tutories, efectuaran l'avaluació de cadascun dels projectes.

- a. Es podrà revocar totalment o parcialment la beca concedida, amb l'obligació, si escau, de retornar els imports rebuts, en els supòsits següents:
- Incompliment de les obligacions i/o requisits que es preveuen a les bases d'aquesta convocatòria.
 - Hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Institut del Teatre superin el cost total de l'obra o de l'activitat becada en la convocatòria.
 - No hagi justificat adequadament la beca atorgada d'acord amb les condicions previstes a la convocatòria.
 - Qualsevol altre causa que repercuteixi negativament en l'activitat o la imatge de l'Institut del Teatre.
- b. Quan a conseqüència de la revocació o renúncia de la beca atorgada, l'import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne la diferència.
- c. També està obligat al reintegrament en el cas de:
- Obtenció de la beca falsejant les condicions exigides o amagant les que n'haurien impedit la concessió.
 - Incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte.
 - Incompliment de l'obligació de justificar o justificació insuficient en els terminis establerts.
 - Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures i condicions reguladores de la beca previstes en la convocatòria.
 - Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i de control financer
 - I qualsevol altres supòsits previstos en la normativa de la Llei General de Subvencions i

a l'Ordenança de DIBA.

- d. El procediment de revocació s'inicia d'ofici per proposta de l'Institut del Teatre, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia. També s'inicia a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció General de l'Institut del Teatre.
- e. En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas, el dret d'audiència de la persona interessada, mitjançant la notificació de la resolució d'inici i la concessió d'un termini de quinze dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.
- f. En cas de renúncia de a persona guardonada, haurà de ser acceptada pel mateix òrgan que va adoptar la resolució de concessió.

17. PRINCIPIS ÈTICS

Presentar-se a la convocatòria implica adscriure's i complir el Codi Ètic de l'Institut del Teatre.

Per altra banda, les persones que resultin guanyadores de les beques han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, així com posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència., tot això de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas d'incompliment d'aquests principis ètics i regles de conducta és d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris/-es de subvencions, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

18. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Responsable del tractament: l'Institut del Teatre, plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona.

Per a qualsevol consulta sobre el tractament de les dades, es pot contactar per correu electrònic amb rgpd@institutdelteatre.cat.

Delegat de protecció de dades de la Diputació de Barcelona: dpgd@diba.cat

Finalitat: control i gestió de la convocatòria de premis, beques, ajuts de l'Institut del Teatre, i posterior seguiment i difusió d'acord amb les bases de la convocatòria.

Legitimació: obligació legal (art. 6.1.c del RGPD, art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; art. 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i art. 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència) i missió de caràcter públic (art. 6.1.e del RGPD).

Destinatari: en fer la difusió pública de les beques i persones becades a través d'Internet i xarxes socials, el públic en general, i l'Institut del Teatre per al seu propi fons documental, així com les entitats amb les que s'hagi pogut signar convenis per aquest convocatòria. Les dades de les persones becades en les modalitats que inclouen prestacions econòmiques seran comunicades a les entitats bancàries amb la finalitat de realitzar l'abonament, a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Intervenció General i al Tribunal de comptes. Les beques atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.



Drets de la persona interessada: podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació, supressió, oposar-vos al tractament o sol·licitar-ne la limitació, a l'apartat de protecció de dades de la Seu electrònica <https://seu-e.cat/ca/web/institutdelteatre/tramits-i-gestions> o per correu o presencialment a plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona. Horari: feiners de dilluns a divendres de 9 a 14 h.

Conservació de les dades: es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual van ser recollides i per a determinar les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar. Quan ja no siguin necessàries per aquesta finalitat, es conservaran seguint les instruccions de gestió documental i arxiu de la Diputació de Barcelona.

Reclamació: Si ho considereu oportú, podeu presentar una reclamació adreçada a l'APDCAT a través de la seva Seu electrònica https://apdcatt.gencat.cat/ca/seu_electronica

19. ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA, TERMES I CONDICIONS

La participació en aquesta convocatòria comporta l'acceptació del contingut d'aquesta, de les seves bases i condicions, així com la submissió expressa a les decisions interpretatives de les mateixes elaborades per l'Institut del Teatre i la conformitat amb la decisió del Jurat.

La participació també comporta l'acceptació dels drets i obligacions que se'n deriven, així com els preceptes continguts a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

20. DRETS D'ÚS I DIFUSIÓ D'IMATGES.

L'Institut del Teatre es reserva el dret d'arribar a acords amb els mitjans de comunicació que cregui oportuns per tal de fer reportatges, retransmissions o qualsevol altra acció, tot això sense cap finalitat lucrativa sinó únicament per assolir la divulgació pública.

Les imatges, textos i resta de materials que la persona beneficiària de la beca lliuri a l'Institut del Teatre podran utilitzar-se amb finalitats de difusió i promoció. La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació de la cessió dels drets d'aquests materials per aquesta finalitat.

21. PUBLICITAT

Les beques atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades nacional de subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

22. INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraaccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions, i en el Títol XIV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de 9 de maig de 2017).

23. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI



En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució de l'Institut del Teatre per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, i demés legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. També resulten d'aplicació la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.